

ORGANITZACIÓ: **FUNDACIÓ TUTELAR L'ESGUARD**DATA INICIAL: **30/01/2020** DATA REVISAT: **13/03/20** REVISIÓ: **01**ELABORAT PER: **Equip Directiu** REVISAT PER: **Gerència**

POLÍTICA

La Fundació Tutelar l'Esguard considera el Sistema de Gestió de Qualitat, com una eina imprescindible per a la consecució de **la missió** i els objectius de l'entitat, per a la millora continua que ha de perseguir en el treball diari i la sostenibilitat de la nostra activitat al llarg de temps.

Les línies estratègiques que ens regeixen són:

- **Som una fundació socialment compromesa que vetlla per l'atenció integral i els drets de les persones amb diversitat funcional, trastorn mental i gent gran de les comarques d'Osona i el Vallès Oriental. Totes elles tenen reconegut judicialment, el suport d'alguna de les figures contemplades per la legislació vigent que en defineix els límits d'intervenció.**
L'entitat porta a terme aquesta tasca acompanyant, representant i oferint a les persones ateses, els suports necessaris per aconseguir el seu benestar integral. Tots els objectius, projectes i accions que desenvolupem tenen la missió com el focus central que els guia.
- Fomentem els nostres **valors de proximitat, professionalitat, participació, acolliment, transparència i compromís** en tots i cadascun dels objectius i accions que desenvolupem totes les persones de l'organització
- Som referents en el nostre territori com a entitat que s'ocupa d'acompanyar a aquelles persones que necessiten suport per poder desenvolupar el seu projecte de vida. Aquesta tasca és desenvolupada en l'àmbit comunitari i amb la cooperació de les institucions, organitzacions i entitats del territori de tots els àmbits per tal de realitzar un treball conjunt en favor de la persona
- Oferim un model de treball centrat en la persona, en les seves necessitats i preferències. La persona és qui pren les decisions sobre el que necessita i el que vol fer a la seva vida, comptant en tot moment amb el nostre suport i orientació per buscar els recursos de l'entorn que ho facin possible.
- **El nostre model de suport és un model d'excel·lència, reconegut i valorat per les persones ateses, les seves famílies, les entitats públiques i privades, i per la comunitat general, on tenim un fort arrelament.**
- La **Qualitat en totes les actuacions com a eina essencial a partir de la qual garantim la viabilitat i el desenvolupament futur** de la nostra organització. En aquest sentit, duem a terme un procés de millora continua i innovació, amb la participació de tots els treballadors i altres col·laboradors, orientant els nostres serveis a la millora del grau de satisfacció dels clients interns i externs.
- Considerem que com a organització social tenim una gran **responsabilitat en la millora i preservació del medi ambient**, promovem una política de Respecte al Medi, que redueixi els impactes negatius i la contaminació. Volem que totes les persones vinculades amb l'entitat segueixen uns criteris de conducta mediambientalment responsables.
- Considerem la **Confidencialitat i la Protecció de Dades de Caràcter Personal, això com la imatge**, com una responsabilitat essencial a partir de la qual garantim el dret a la intimitat de les persones.
- Tenim la **Igualtat de gènere i la lluita contra l'abús i l'assetjament sexual** com a principi bàsic transversal de totes les nostres actuacions.

ORGANITZACIÓ:	FUNDACIÓ TUTELAR L'ESGUARD				
DATA INICIAL:	30/01/2020	DATA REVISAT:	13/03/20	REVISIÓ:	01
ELABORAT PER:	Equip Directiu	REVISAT PER:	Gerència		

En aquest sentit la Direcció assumeix la responsabilitat de definir, implantar i mantenir una política d'atenció a la persona basada en la PCP, de qualitat, de protecció del medi, de prevenció de la salut, de confidencialitat de les dades de caràcter personal i d'igualtat de gènere, que faci possible els desenvolupament d'aquestes línies estratègiques en totes les activitats del Grup.

Per portar a la pràctica aquests principis, l'equip de Direcció es proposa:

- Garantir l'**atenció centrada en la persona tutelada** com a eix central de les nostres activitats i de la nostra missió, oferint els suports perquè promogui les seves pròpies decisions, i desenvolupar el seu propi projecte de vida..
- **Identificar, acceptar, satisfer i superar les expectatives i necessitats de tots els grups d'interès** relacionats amb l'entitat (persones tutelades, famílies, patrons, empleats, administració i col·laboradors) respecte al serveis que l'entitat proporciona.
- Utilitzar les normes ISO com un mitjà per aconseguir portar a terme aquesta política de Sistema de Gestió de Qualitat. Utilitzar aquestes normes com a pautes, regles generals i eines bàsiques, en la organització del sistema de Gestió. Garantir el **compliment de tots aquells requisits legals aplicables** i aquells que la mateixa organització s'autoimposi.
- Destinar els **mitjans necessaris** per a la implicació responsable i la participació i consulta de tot el personal de l'entitat en el Sistema de Gestió de Qualitat, posant una especial atenció en la realització d'accions de comunicació i formació adequades a cada nivell de responsabilitat i activitat.
- Afavorir la **comunicació** interna i externa.
- Afavorir la **igualtat d'oportunitats entre persones de diferent gènere** de l'entitat en l'accés als diferents llocs de treball, la formació, els serveis, i tots aquells projectes i activitats que es desenvolupin en l'àmbit d'actuació de l'organització.
- Vetllar pel respecte a les persones i totes les seves condicions (sexual, religiosa, cultural, racial,...)
- **Assegurar la qualitat** a partir del control del processos, estructurant tot el sistema del Sistema de Gestió a través d'un conjunt d'accions preestablertes i sistemàtiques que garanteixin la satisfacció dels requisits.
- Desenvolupar i implantar procediments de treball per **prevenir, reduir i eliminar, quan sigui possible, l'impacte ambiental** i millorar de manera continua el comportament de totes les persones relacionades amb l'entitat.
- Promoure la **millora de les condicions de treball** per tal de preservar la salut tant física com mental de tots i cadascun dels treballadors així com establir mecanismes per afavorir un clima de treball, i la conciliació de la vida personal i laboral, que afavoreixi el benestar de tothom.
- Adoptar les mesures necessàries per eliminar i/o reduir els riscos laborals, oferint als treballadors la formació necessària i específica per poder realitzar les seves tasques amb un alt grau de seguretat, utilitzant **la prevenció com a norma bàsica de funcionament** i potenciar la promoció de la salut de les persones que conformen l'organització.
- Mantenir un sistema de gestió transparent, establint un compromís per a **la consulta i participació** de tots els treballadors en el funcionament de l'entitat
- Garantir la intimitat de totes les persones i la **confidencialitat de les seves dades de caràcter personal** a partir del control del processos, estructurant el sistema a través d'un conjunt d'accions preestablertes i sistemàtiques que impliquin de forma responsable tot el personal.
- Promoure una **conducta ètica** per part de tot els membres de l'organització, a través de l'anàlisi dels riscos, i l'elaboració i implementació d'un **codi ètic**, que contempli les diferents àrees i relacions de l'entitat.
- **Difondre la política integrada** entre tots els grups d'interès de l'entitat, posant en marxa sistemes que permetin un accés senzill a la mateixa
- Utilitzar aquesta política com a marc de referència per a l'establiment d'objectius de millora del Sistema de Gestió.

Per portar a terme aquesta Política de Sistema de Gestió de la Qualitat és necessària la participació activa i responsable de totes les persones treballadores, les persones tutelades i els membres del patronat.